

**1. Caracterização da Unidade Curricular****1.1. Designação da Unidade Curricular****1.1.1. Designação**

---

Controlo de Gestão

Curso(s):

Contabilidade e Administração (P.L.)

Contabilidade e Administração

**1.1.2. Designation**

---

Course(s):

Degree in Accounting in Administration

**1.2. Sigla da área científica em que se insere****1.2.1. Sigla da área científica**

---

G

**1.2.2. Scientific area's acronym**

---

G

**1.3. Duração da Unidade Curricular****1.3.1. Duração**

---

Semestral

**1.3.2. Duration**

---

Semestral

**1.4. Total de horas de trabalho****1.4.1. Horas de trabalho**

---

Horas de Trabalho: 0000:00 ; 0108:00

**1.4.2. Working hours**

---

Working hours: 0000:00 ; 0108:00

**1.5. Total de horas de contacto**

**1.5.1. Horas de contacto**

---

(T) Teóricas:	0000:00	(TC) Trabalho de Campo:	0000:00
(TP) Teórico-Práticas:	0000:00 ; 0045:00	(OT) Orientação Tutorial:	0000:00 ; 0020:00
(P) Práticas:	0000:00	(E) Estágio:	0000:00
(PL) Práticas Laboratoriais:	0000:00	(O) Outras:	0000:00
(S) Seminário:	0000:00		
Horas Contacto:	0000:00 ; 0065:00		

**1.5.2. Contact hours**

---

(T) Theoretical:	0000:00	(TC) Field Work:	0000:00
(TP) Theoretical-practical:	0000:00 ; 0045:00	(OT) Tutorial Guidance:	0000:00 ; 0020:00
(P) Practical:	0000:00	(E) Internship:	0000:00
(PL) Laboratory practices:	0000:00	(O) Other:	0000:00
(S) Seminar:	0000:00		
Contact Hours:	0000:00 ; 0065:00		

**1.6. ECTS**

4

**1.7. Observações**

**1.7.1. Observações**

Obrigatória

**1.7.2. Comments**

Mandatory

**2. Docente responsável e respetiva carga letiva na Unidade Curricular**

**2.1. Docente responsável e carga letiva (preencher o nome completo)**

**ALEXANDRA MARGARIDA CLEMENTE RODRIGUES DOMINGOS**

Sem carga letiva

**2.2. Responsible academic staff member and lecturing load (fill in the full name)**

**ALEXANDRA MARGARIDA CLEMENTE RODRIGUES DOMINGOS**

No lecturing load

### 3. Outros docentes e respetivas cargas letivas na Unidade Curricular

#### 3.1. Outros docentes e respetivas carga letivas

---

#### 3.2. *Other academic staff and lecturing load*

---

### 4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes)

#### 4.1. Objetivos de aprendizagem

---

Devido à crescente complexidade dos desafios na gestão e à conseqüente imperatividade de otimizar o desempenho em consonância com os objetivos da entidade, os gestores responsáveis pela qualidade, pelo controlo de custos dos recursos utilizados e pela garantia da conformidade com os requisitos legais, sentem a necessidade de obter previamente informações de forma detalhada e organizada.

Desta forma, no final desta UC, os alunos deverão estar capacitados para reconhecer o papel fundamental que o controlo de gestão desempenha na promoção da eficiência e eficácia das organizações públicas, bem como na manutenção do equilíbrio financeiro do Estado.

#### 4.2. *Learning outcomes of the curricular unit*

---

Due to the increasing complexity of management challenges and the consequent need to optimize performance in line with the entity's objectives, managers responsible for quality, cost control of resources, and ensuring compliance with legal requirements feel the need to obtain detailed and organized information in advance.

Thus, by the end of this course unit, students should be able to recognize the fundamental role that management control plays in promoting the efficiency and effectiveness of public organizations, as well as in maintaining the financial balance of the State.

### 5. Conteúdos programáticos

#### 5.1. Conteúdos

---

1. Instrumentos de Contabilidade de Gestão
  - 1.1 Relação Custo-Volume-Resultado
  - 1.2 Informações contabilísticas relevantes
  - 1.3 Preços de transferência internos
2. Custo padrão
3. Níveis e Instrumentos de Planeamento (Estratégico, Intermédio e Operacional) *versus* Controlo de Gestão
4. Introdução ao Controlo de Gestão em Entidades Públicas:
  - 4.1 Definição e importância do controlo de gestão no contexto das organizações públicas
  - 4.2 Diferenças entre o controlo de gestão no setor público e privado.
5. Instrumentos e Ferramentas de controlo de gestão em organizações públicas:
  - 5.1 Controlo orçamental: análise de desvios e orçamento flexível
  - 5.2 *Benchmarking*
  - 5.3 *T ableau de Bord e Balanced Scorecard*
  - 5.4 Conceção de sistemas de controlo de gestão

## 5.2. Syllabus

---

1. Management Accounting Instruments
  - 1.1 Cost-Volume-Profit Relationship
  - 1.2 Relevant Accounting Information
  - 1.3 Internal Transfer Prices
2. Standard Costing
3. Planning Levels and Instruments (Strategic, Intermediate, and Operational) versus Management Control
4. Introduction to Management Control in Public Entities
  - 4.1 Definition and importance of management control in the context of public organizations.
  - 4.2 Differences between management control in the public and private sectors.
5. Instruments and Tools for Management Control in Public Organizations:
  - 5.1 Budgetary control: variance analysis and flexible budgeting
  - 5.2 Benchmarking
  - 5.3 Tableau de Bord and Balanced Scorecard
  - 5.4 Design of management control systems

## 6.2. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives

---

The program contents are coherent with the objectives of the course, as they address themes such as the transposition of concepts and processes of Management (Strategic, Tactical, and Operational) originally designed in the private business administration to the field of public entities' administration. The relevance of these topics is justified by the complexity of management issues, both internally and in the external environment, and the need for continuous improvement of performance and result monitoring.

Thus, all the points outlined in the program contents are important for understanding the necessity of public organizations implementing systems for anticipating events. The goal is to adopt a critical analysis and interrelation of the subjects covered .

## 7. Metodologias de ensino (avaliação incluída)

### 7.1. Metodologias de ensino (avaliação incluída)

---

Metodologias:

1. Expositivas - apresentação dos quadros teóricos de referência;
2. Participativas e ativas - análise e resolução de casos práticos;
3. Autoestudo - trabalho autónomo do aluno.

Regime avaliação: 1) Contínua: dois testes escritos individuais, com o peso de 50% cada. Não poderá ser obtida classificação inferior a 7 (sete) valores em cada um dos testes. A não realização de qualquer um dos momentos de avaliação contínua ou a não obtenção da nota mínima indicada, remetem o aluno para exame final. Notas finais superiores a 17 valores poderão ser objeto de avaliação (prova oral). 2) Exame final: prova escrita - peso de 100% e nota mínima de 10 valores.

Todos os materiais (slides, exercícios, propostas de resolução) e informações respeitantes à UC constarão do moodle.

## 7.2. *Teaching methodologies (including evaluation)*

---

Methodologies:

1. Expository - presentation of theoretical frameworks of reference;
2. Participatory and Active - analysis and resolution of practical cases;
3. Self-study - autonomous work by the student.

Evaluation System: 1) Continuous assessment: Two individual written tests, each carrying a weight of 50%. A grade lower than 7 (seven) points cannot be obtained at each evaluation moment. Failure to complete any of the continuous assessment components or failure to achieve the minimum specified grade will require the student to take a final exam. Final grades exceeding 17 points may be subject to evaluation (oral examination). 2) Final exam: written test - 100% weight with a minimum grade of 10 points.

All materials (slides, exercises, proposed solutions) and information regarding the UC will be in moodle.

## 8. **Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da Unidade Curricular**

### 8.1. **Demonstração da coerência das metodologias**

---

As metodologias de ensino são coerentes com os objetivos da unidade curricular uma vez que a exposição teórica, aliada à resolução de exercícios práticos, permitirá aos alunos adquirir um conjunto de conhecimentos e competências à medida que se vão abordando os conteúdos programáticos, propiciando o conhecimento dos instrumentos e técnicas utilizadas no âmbito do Controlo de Gestão nas Entidades Públicas.

### 8.2. ***Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes***

---

The teaching methodologies are consistent with the objectives of the course unit, as theoretical exposition, coupled with the resolution of practical exercises, will enable students to acquire a set of knowledge and skills as the program contents are addressed. This approach facilitates understanding the instruments and techniques used in the context of Management Control in Public Entities.

**9. Bibliografia de consulta/existência obrigatória**

---

Borges, V., Gomes, P., & Fernandes, M.J. (2015). O Balanced Scorecard no setor público: perspetiva do consultor de gestão. Congresso dos TOC 20 anos, 17-18, Lisboa.

Carapeto, C., & Fonseca, F. (2014). *Administração Pública - Modernização, Qualidade e Inovação*. Lisboa: Edições Sílabo.

Drury, C. (2018). *Management and Cost Accounting* (10th ed.). South-Western/Cengage Learning.

Jordan, H., Neves, J., e Rodrigues, J. (2021). *O Controlo de Gestão ao serviço da Estratégia e dos Gestores* (11.ª ed.). Lisboa: Áreas Editora.

Merchant, K. A., & Van der Stede, W. A. (2018). *Management Control Systems: Performance Measurement, Evaluation and Incentives* (4th ed.). Prentice Hall.

Pinto, F. (2007). *Balanced scorecard: alinhar mudança, estratégia e performance nos serviços públicos*. Lisboa: Edições Sílabo.

Pinto, A., Santos, P., & Melo, T. (2014). *Gestão Orçamental e Contabilidade Pública* (2ª ed.). Lisboa: ATF Edições.