

**MANUAL**  
**INSCRIÇÕES ONLINE**

## MANUAL PARA INSCRIÇÕES ONLINE

The screenshot shows a web browser window displaying the netP@ portal. The browser's address bar shows the URL `portal.ipl.pt/iscal/netpa/page`. The page header includes the date and time "2 de Setembro de 2019 | 15:42" and a navigation menu with "Entrar/Registrar". A callout box with a blue arrow points to the "Registrar" link, containing the text "Escolher opção registar". The main content area features a "Destaque" section with a globe icon, a "Notícias" sidebar with a "Ver Mais" link, and a central message: "Bem-vindo ao netP@ Portal de Serviços académicos". Below this, three user profile options are presented: "Perfil ALUNO" with a magnifying glass icon, "Perfil DOCENTE" with a laptop icon, and "Perfil FUNCIONÁRIO" with a person icon. The Windows taskbar at the bottom shows the system tray with the date "02/09/2019" and time "15:42".

## MANUAL PARA INSCRIÇÕES ONLINE

The screenshot displays the 'Auto-Registo' page in a web browser. The page title is 'Auto-Registo' and it includes a navigation menu with 'Serviços Públicos'. The main content area is titled 'Auto-Registo' and contains the following sections:

- Perfil:** A section with a red header and four radio buttons: 'Aluno', 'Candidato', 'Funcionário', and 'Docente'. The 'Aluno' option is selected.
- Dados Institucionais:** A section with a red header containing two input fields:
  - Código Aluno:** A text box containing the value '20190149'.
  - Código Curso:** A dropdown menu with the selected option 'Mestrado em Contabilidade'.

At the bottom right of the form area, there are two buttons: 'Limpar' and 'Seguinte'. A callout box on the right side of the page contains the following text:

- Perfil – aluno
- Código aluno: nº atribuído
- Código curso – escolher curso colocado

The browser's address bar shows the URL: `portal.pt/iscat/ncipa/DIFFTask?_AF_+4B_MD_+1B_SR_+ATREGB_ST_+1`. The Windows taskbar at the bottom shows the date and time as 15:43 on 02/09/2019.

## MANUAL PARA INSCRIÇÕES ONLINE

2 de Setembro de 2019 | 16:06 | Salir para conteúdo

Entrar/Registrar

Serviços Públicos

### Perguntas de Validação

Nesta fase do processo de auto-registo deverá responder correctamente às perguntas de acordo com os dados fornecidos à instituição.

**Perguntas de Validação**

Código de Identificação (N.º BI, Passaporte, outro)

Último Nome :

Código Postal (8 dígitos iniciais) :

Responder às perguntas de validação com os dados colocados na candidatura

Powered by ISCAL

Optimizado para 1440x900 | Chrome, Safari, Edge, Firefox, Opera 13+  
SmartPhones e Tablets não são suportados na totalidade.

16:06  
02/09/2019

## MANUAL PARA INSCRIÇÕES ONLINE

2 de Setembro de 2019 | 16:10 | Saltar para conteúdo

Entrar/Registrar

### Informação do registo

O utilizador foi criado com sucesso. Os dados indicados nesta página são respetantes ao seu utilizador.

#### Informação do registo

Utilizador:	20190149@alunos.istat.ips.pt
Password:	1FjL2wKC

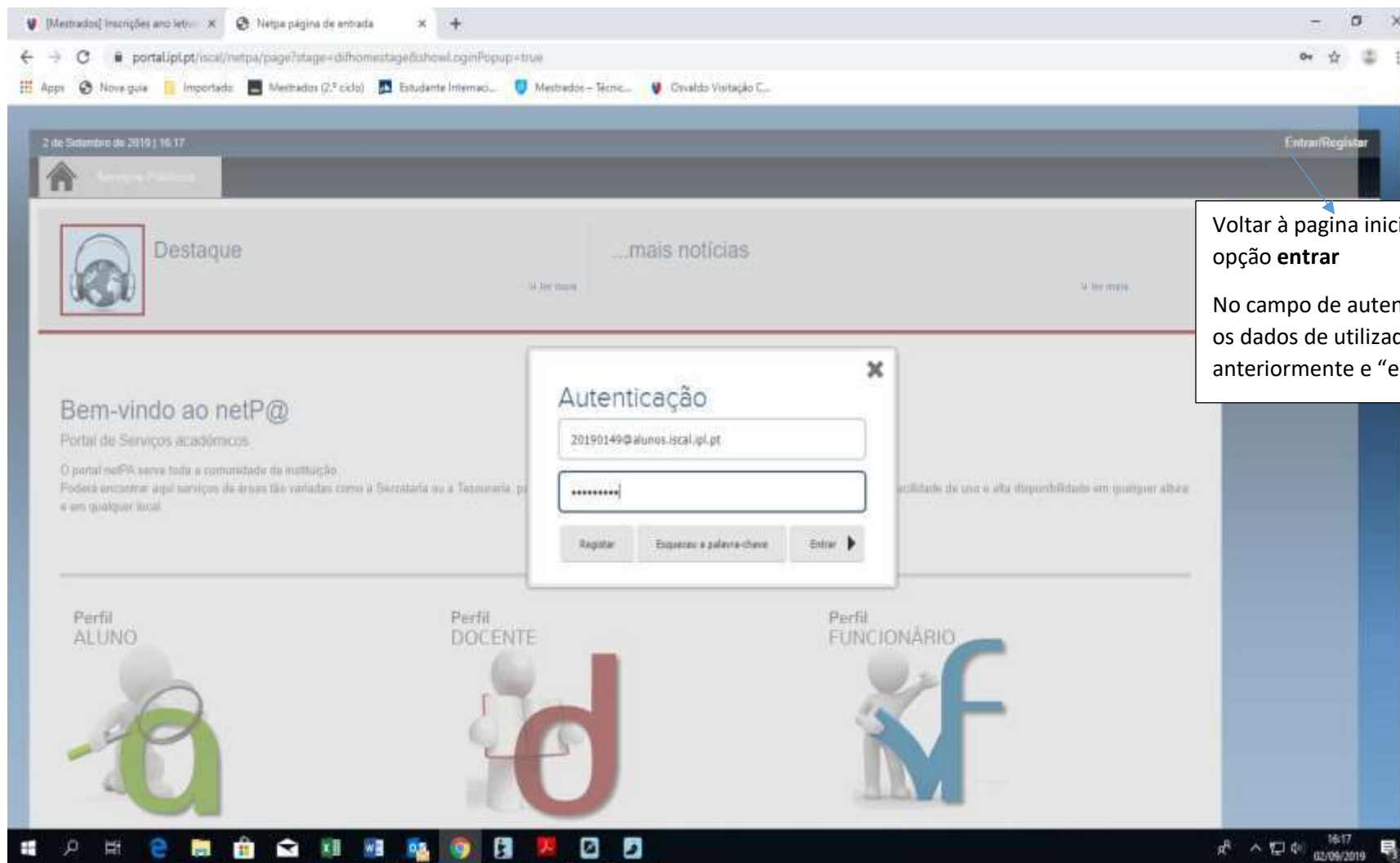
Powered by IPSS / ISCAE

Optimizado para 1440x900 - Chrome, Safari, Edge, Firefox & Opera. Não disponível para dispositivos móveis. (Google Play e App Store)

Estes são os seus dados de acesso ao Portal Académico – Guarde a informação do nome de utilizador e password num documento em Word antes de avançar

16:10  
02/09/2019

## MANUAL PARA INSCRIÇÕES ONLINE



Voltar à pagina inicial e escolher a opção **entrar**

No campo de autenticação colocar os dados de utilizador criados anteriormente e "entrar"

## MANUAL PARA INSCRIÇÕES ONLINE

2 de Setembro de 2019 | 16:21

SAIR

Meu Perfil

Fechar

Horários

Acessos Rápidos

- Dados Pessoais
- Notas
- Formação Avançada
- Gerir Pedidos
- Revisão Notas
- Matricula/Inscrição
- Inscrição a Exames
- Horário
- Sumários
- Dívidas

### Consentimentos do utilizador

Anterior (Neta página de entrada)

Consentimentos pendentes da sua revisão:

- Comunicação através do endereço de e-mail pessoal**  
Autorizo a comunicação para o meu endereço de e-mail pessoal, que consta da ficha de aluno, de assuntos relacionadas com a atividade académica.  
O consentimento ainda não foi revisto.  
 Autorizar  Não autorizar
- Envio de informação por mensagem escrita**  
Autorizo o envio de informações por mensagem escrita, relacionadas com a atividade académica, para o meu contacto de telemóvil, que consta da ficha de aluno.  
O consentimento ainda não foi revisto.  
 Autorizar  Não autorizar

[Prosseguir para a página principal](#)

Optimizado para 1440x900 | Chrome, Safari, Edge, Firefox, IE11 & Opera 15-  
(SmartPhones e Tablets não são suportados na horizontal)

7

## MANUAL PARA INSCRIÇÕES ONLINE

The screenshot shows a web browser window displaying a student portal. The browser's address bar shows the URL `portalupl.pt/ucal/netpa/paga?stage=dirhomestage`. The page header includes the date and time "7 de Setembro de 2019 | 16:24" and a "SAIR" button. A navigation menu contains "Minha Informação", "Área Consultas", "Atividades Letivas", and "Situação Financeira". The main content area features a user profile for "SMCHÓRAO" and a search bar. Below the search bar are five service tiles: "INSCRIÇÃO UNIDADES CURRICULARES", "CONSULTAR SUMÁRIOS", "INSCRIÇÃO EXAMES", "CONSULTAR NOTAS", and "SITUAÇÃO FINANCEIRA". A blue callout box with the text "Escolher Inscrição Unidades curriculares" and an arrow points to the "INSCRIÇÃO UNIDADES CURRICULARES" tile. The bottom of the page shows a Windows taskbar with various application icons and a system tray with the date "02/09/2019" and time "16:24".



## MANUAL PARA INSCRIÇÕES ONLINE

The screenshot shows a web browser window displaying the 'Informação Matrícula/Inscrição' page. The page header includes the date '2 de Setembro de 2019 | 16:28' and a 'SAIR' button. The main content area is titled 'Informação Matrícula/Inscrição' and displays the following information:

- Ano Letivo: 2019-20 (Semestral)
- Curso: Mestrado em Contabilidade

Below this, it states 'Curso: Mestrado em Contabilidade' and a section titled 'Avisos' with two bullet points:

- Podê realizar a pré-matrícula/inscrição até [input field]
- As matrículas/inscrições on-line estão definidas para decorrer entre as 08:00 horas do dia 2 [input field]

A red button labeled 'Realizar pré-matrícula/inscrição' is located at the bottom right of the main content area. A white callout box with a blue arrow points to this button, containing the text 'Escolher opção Pré-matrícula/inscrição'. The right sidebar contains a 'Meu Perfil' menu with options like 'Horários', 'Acessos Rápidos', 'Dados Pessoais', 'Notas', 'Formação Avançada', 'Gerir Pedidos', 'Revisão Notas', 'Matrícula/Inscrição', 'Inscrição a Exames', 'Horário', 'Sumários', and 'Dívidas'. The footer includes 'Powered by' logo and 'Optimizado para 1440x800'.

## MANUAL PARA INSCRIÇÕES ONLINE

The screenshot displays a web browser window with the URL `portalip.lpt/iscal/netpa/page`. The page title is "Pre-Matricula/Inscrição" and it shows the user's profile information: "Ano Lectivo: 2019-20" and "Curso: Mestrado em Contabilidade (6050)".

The main content area is titled "Termos & Condições" and contains the following text:

Ao iniciar este processo está a indicar à Instituição o seu interesse em efetuar a sua matrícula/inscrição no presente ano lectivo. Todos os dados introduzidos serão da sua responsabilidade. Caso prossiga com este processo de preparação de matrícula/inscrição aplicam-se os seguintes termos e condições.

Antes de avançar com a sua matrícula ou inscrição, por favor leia as seguintes informações, importantes para o sucesso do procedimento. Antes de prosseguir terá que declarar o seu entendimento e aceitação destas informações. Consulte a informação disponível no site do ISCAL, clique aqui.

Entendo que o SIANet é um sistema de inscrições cujo procedimento se desenrola integralmente em ambiente Internet/Intranet, e que todas as escolhas que eu realizar durante a utilização deste sistema, terão o mesmo valor e consequências que teriam caso realizasse a minha matrícula ou inscrição presencialmente.

Comprometo-me a regularizar os pagamentos em que venha a incorrer com a execução ou alteração da minha matrícula ou inscrição.

A propina (na sua totalidade) é devida no ato da inscrição/matricula, e o não pagamento das prestações determina, sem notificação prévia, a suspensão da matrícula e da inscrição anual e à privação de todos os direitos e regalias dos alunos até à sua regularização.

Declaro ter conhecimento da estrutura e organização do plano curricular a que se refere a minha inscrição, bem como me comprometo a respeitar todos os requisitos definidos pela Instituição e todas as regras definidas para o meu curso.

At the bottom of the page, there is a checkbox labeled "Tomar conhecimento dos termos e condições:" which is checked. A callout box with the text "Tomar conhecimento e avançar" has an arrow pointing to the "Avançar" button.

The right sidebar contains a "Meu Perfil" menu with options: "Horários", "Acessos Rápidos", "Dados Pessoais", "Notas", "Formação Avançada", "Gerir Pedidos", "Revisão Notas", "Matricula/Inscrição", "Inscrição a Exames", "Horário", "Sumários", and "Dividas".

## MANUAL PARA INSCRIÇÕES ONLINE

The screenshot shows a web browser window with the URL `portal.iplei.pt/iscal/netpa/paga/?stage=PreparacaoInscricao&accepted=true`. The page title is "Pre-Matrícula/Inscrição". Below the title, there is a navigation bar with "Informação", "Ano Lectivo: 2019-20", and "Curso: Mestrado em Contabilidade [6060]".

The main content area contains the following sections:

- Informação:** "Este processo irá registar a sua intenção em se matricular/inscrever posteriormente quando a fase de matrículas/inscrições for aberta. Esta preparação irá gerar toda a informação necessária podendo inclusive gerar itens a pagamento que serão devidos para a realização da matrícula/inscrição na próxima fase."
- Dados do aluno:**
  - Nome do aluno\*: [input field]
  - Regime de Estudos\*: [dropdown menu with options: "Tempo inteiro", "Tempo parcial"]
  - Bolsa\*: [input field] (linked to "Bolsa a bolsa no ano lectivo anual, nos termos do n.º 1 e n.º 2 do art.º 7 do despacho 10079/2017 de 21 de novembro")
- Dados de faturação:**
  - Dados Fiscais\*: [radio buttons for "Português" and "Estrangeiro"]
  - País morada\*: [dropdown menu with "Portugal"]
  - Morada\*: [input field with placeholder "g1g1jdfghnrfqjgdf"]
  - Código postal\*: [input field with "2625-723" and "VIALONGA" dropdown, and "Pesquisar ?" button]
- Associar entidade pagadora:** "Poderá associar uma entidade que participe as suas dívidas."

At the bottom right, there are two buttons: "Associar entidade pagadora" and "Confirmar".

A callout box on the right side of the form provides instructions for the "Regime de Estudos" dropdown:

- Escolher regime de estudos:**
- Tempo parcial** – apenas permite a inscrição em 30ects no ano lectivo (meio ano)
- Tempo inteiro** – Permite a inscrição em 60 ects (ano lectivo completo)
- Bolsa** – se requereu bolsa de estudos pela plataforma da DGES pode colocar **sim**

## MANUAL PARA INSCRIÇÕES ONLINE

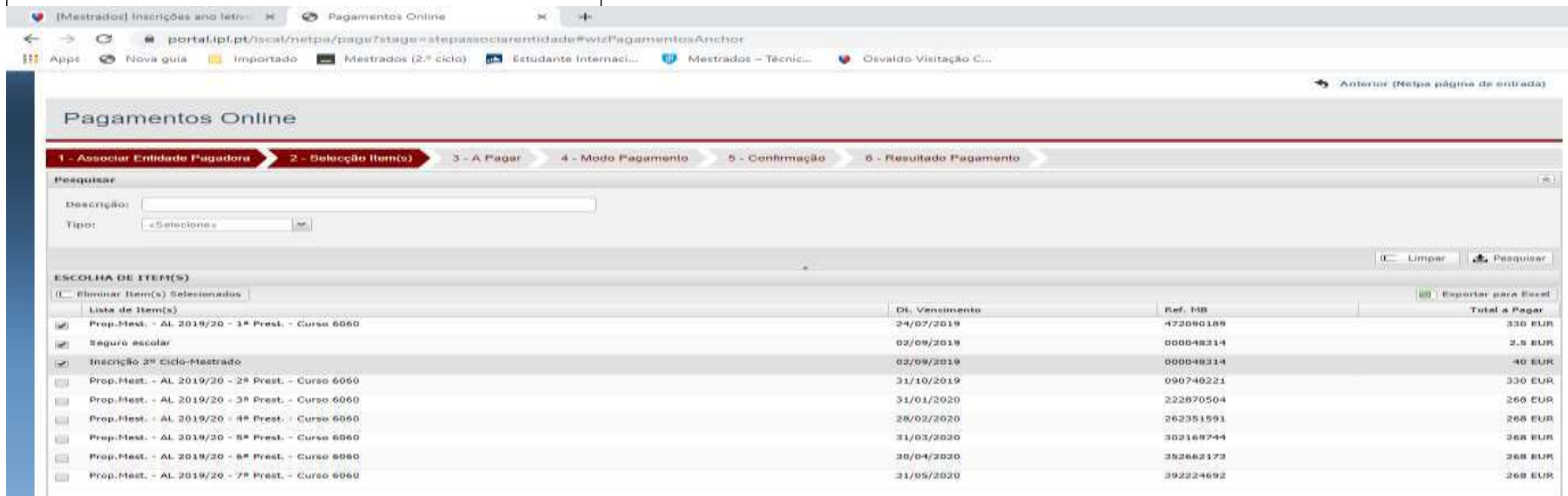
The screenshot displays a web browser window with the URL `portalipl.pt/iscal/netpa/paga/?stage=PreparacaoInscricao`. The page title is "Pre-Matrícula/Inscrição". A navigation menu at the top includes "Minha Informação", "Área contabiliz", "Atividades letivas", and "Situação Financeira". A right-hand sidebar contains "SAIR", "Meu Perfil", and "Acessos Rápidos" with links for "Pagamentos" and "Horários".

The main content area features a message: "A sua Matrícula/Inscrição está preparada." Below this, it states "Poderá validar os seus dados nos serviços seguintes:" and lists "Boletim de matrícula" and "Pagamentos Online". A blue arrow points from "Pagamentos Online" to a white box containing the text "Seguir para pagamentos online". At the bottom right of the main area, there are buttons for "Imprime Comprovativo" and "Matricula/Inscricao".

The footer includes the logo of the Instituto Politécnico de Leiria (IPLeiria) and technical information: "Optimizado para 1440x900 | Chrome, Safari, Edge, Firefox 14+ | Opera 15+ (SmartPhones e Tablets não são suportados na Internet)". The Windows taskbar at the bottom shows the date and time as 16:40 on 02/09/2019.

## MANUAL PARA INSCRIÇÕES ONLINE

Escolher os itens a pagar – Seguro + inscrição e 1ª prestação obrigatório para efetuar matrícula.



The screenshot displays the 'Pagamentos Online' interface. At the top, there is a progress bar with six steps: 1 - Associar Entidade Pagadora, 2 - Seleção Item(s), 3 - A Pagar, 4 - Modo Pagamento, 5 - Confirmação, and 6 - Resultado Pagamento. Below the progress bar is a search section with a 'Pesquisar' button and a search box. The main area is titled 'ESCOLHA DE ITEM(S)' and contains a table of items to be paid. The table has columns for 'Lista de Item(s)', 'Dt. Vencimento', 'Ref. MB', and 'Total a Pagar'. The items listed are:

Lista de Item(s)	Dt. Vencimento	Ref. MB	Total a Pagar
<input checked="" type="checkbox"/> Prop. Mast. - AL 2019/20 - 1ª Prest. - Curso 6060	24/07/2019	472090189	330 EUR
<input checked="" type="checkbox"/> Seguro escolar	02/09/2019	000048314	2,9 EUR
<input checked="" type="checkbox"/> Inscrição 2º Ciclo-Mestrado	02/09/2019	000048314	40 EUR
<input type="checkbox"/> Prop. Mast. - AL 2019/20 - 2ª Prest. - Curso 6060	31/10/2019	090740221	330 EUR
<input type="checkbox"/> Prop. Mast. - AL 2019/20 - 3ª Prest. - Curso 6060	31/01/2020	322670504	268 EUR
<input type="checkbox"/> Prop. Mast. - AL 2019/20 - 4ª Prest. - Curso 6060	28/02/2020	263351591	268 EUR
<input type="checkbox"/> Prop. Mast. - AL 2019/20 - 5ª Prest. - Curso 6060	31/03/2020	303168744	268 EUR
<input type="checkbox"/> Prop. Mast. - AL 2019/20 - 6ª Prest. - Curso 6060	30/04/2020	392662173	268 EUR
<input type="checkbox"/> Prop. Mast. - AL 2019/20 - 7ª Prest. - Curso 6060	31/05/2020	392224692	268 EUR

2 de Setembro de 2019 | 16:44

SAIR

Minha Informação Área consultas Atividades letivas Situação Financeira

Meu Perfil


Anterior (Retpa página de entrada)

### Pagamentos Online

1 - Seleção Item(s) 2 - A Pagar 3 - Modo Pagamento 4 - Confirmação 5 - Resultado Pagamento

ESCOLHA MODO DE PAGAMENTO

Modo(s) Pagamento:

  Referências MB - Multibanco

Será gerada uma única referência para o pagamento dos itens seleccionados, por entidade. Nesta modalidade, terá que se dirigir a uma caixa MB com o número de referência que lhe será atribuído no final da confirmação deste pagamento.

VALOR TOTAL PAGAR: 372.50 EUR

3 de 5 secções Escolher Item(s) Seguinte Cancelar

Fechar

- Pagamentos
- Horários
- Resumo Pedido
- Item(s): 3
- TOTAL: 372.50 EUR
- Menu Contexto
  - Consulta Resumo Financeiro
  - Valores Dívida
  - Referências MB
  - Propinas
  - Faturação Electrónica
  - Associação de Entidades Pagadoras
  - Planos de Pagamento
- Acessos Rápidos

# MANUAL PARA INSCRIÇÕES ONLINE

2 de Setembro de 2019 | 16:44 SAIR

[Minha Informação](#) [Área consultas](#) [Atividades letivas](#) [Situação Financeira](#)

**Meu Perfil**  
Fechar

Anterior (Netpa página de entrada)

## Pagamentos Online

1 - Seleção Item(s)   2 - A Pagar   3 - Modo Pagamento   4 - Confirmação   5 - Resultado Pagamento


### CONFIRMAR DADOS PAGAMENTO

[Exportar para Excel](#)

Lista de Item(s)	Dt. Vencimento	Ref. MB	Total a Pagar
Seguro escolar	02/09/2019	000048314	2,5 EUR
Prop.Mest. - AL 2019/20 - 1º Prest. - Curso 6060	24/07/2019	472090189	330 EUR
Inscrição 2º Ciclo-Mestrado	02/09/2019	000048314	40 EUR


**VALOR TOTAL PAGAR: 372.50 EUR**

### MODO PAGAMENTO



Referências MB - Multibanco

Será gerada uma única referência para o pagamento dos itens seleccionados, por entidade. Nesta modalidade, terá que se dirigir a uma caixa MB com o número de referência que lhe será atribuído no final da confirmação deste pagamento.

 Caso existam referências associadas ao(s) item(s) seleccionado(s), estas serão eliminadas com a atribuição da nova.

4 de 5 secções   Escolher Modo Pagamento   [Confirmar](#)   [Cancelar](#)

**Resumo Pedido**

Item(s): 3  
TOTAL: 372.50 EUR

**Menu Contexto**

- ↳ Consulta Resumo Financeiro
- ↳ Valores Dívida
- ↳ Referências MB
- ↳ Propinas
- ↳ Faturação Electrónica
- ↳ Associação de Entidades Pagadoras
- ↳ Planos de Pagamento

**Acessos Rápidos**

- ↳ Dados Pessoais
- ↳ Notas
- ↳ Formação Avançada
- ↳ Gerir Pedidos
- ↳ Revisão Notas
- ↳ Matricula/Inscrição
- ↳ Inscrição a Exames
- ↳ Horário

## MANUAL PARA INSCRIÇÕES ONLINE

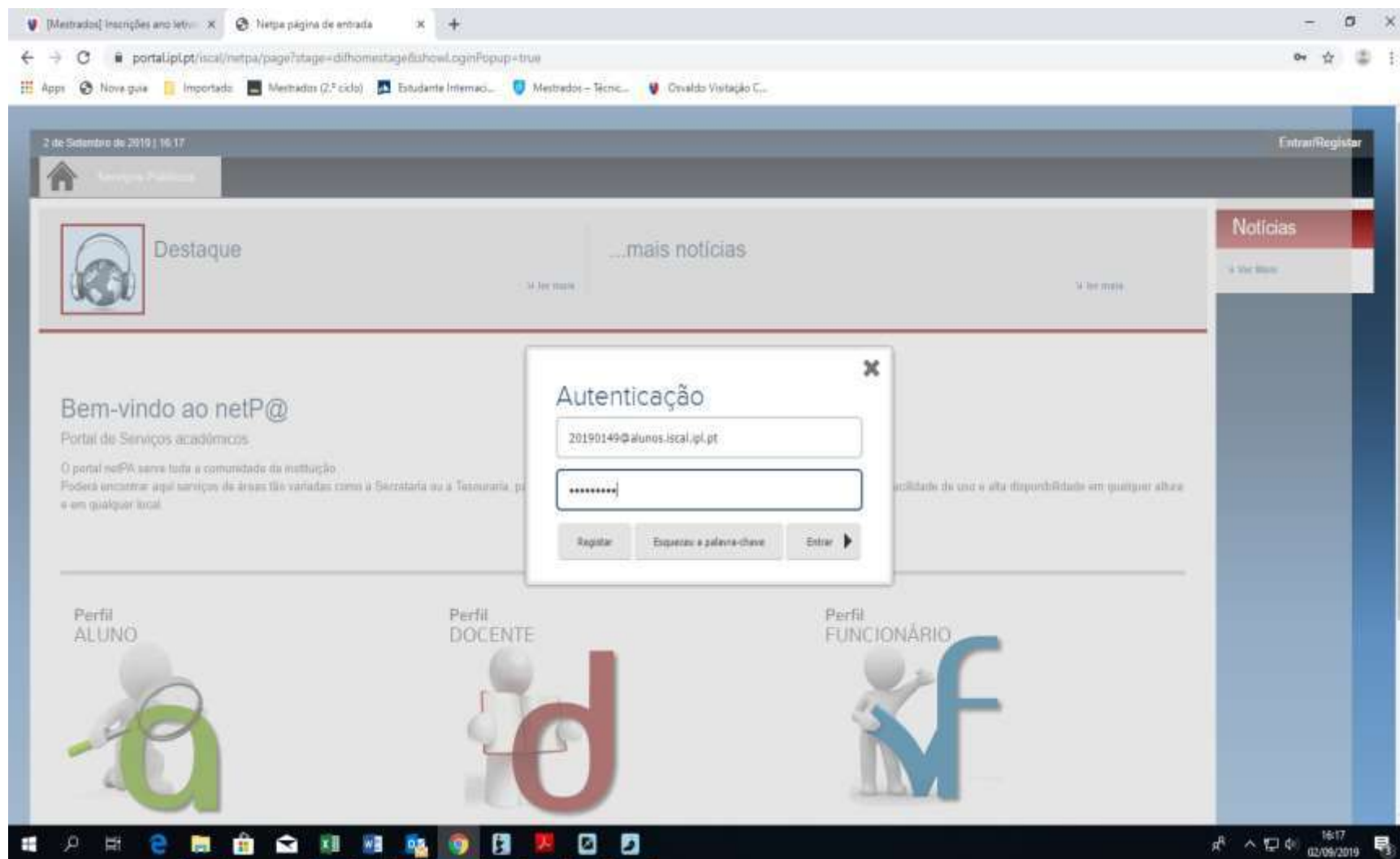
The screenshot displays a web browser window with the following elements:

- Browser Tabs:** [Mestrado] Inscrições em linha, Pagamentos Online.
- Address Bar:** portal.pt/portal/helps/page/htage=colegioconfirmapagamentoPeloPagamentosAndar
- Navigation Bar:** 1 - Seleção Items, 2 - A Pagar, 3 - Modo Pagamento, 4 - Confirmação, 5 - Resultado Pagamento.
- Section Header:** COMPROVATIVO
- Confirmation Message:** O seu pedido foi efectuado com SUCESSO!
- Section Header:** Referências MB - Multibanco
- Text:** Para efectuar o pagamento do emolumento através da rede de Caixa Automáticas MULTIBANCO, utilize o seu cartão bancário, o código secreto e seleccione a operação PAGAMENTOS/PAGAMENTOS DE SERVIÇOS EM EUROS. Introduza a entidade(1) na tabela indicada(2), a RP e o valor do emolumento que pretende pagar.
- Payment Details:**
  - ENTIDADE: 12024
  - REFERÊNCIA: 472090294
  - VALOR: 372.60 Eur
- Section Header:** Referências MB - Multibanco
- Text:** Descarregar PDF
- Text:** Conserve os talões emitidos pela CAIXA AUTOMÁTICA, juntamente com o PRESENTE TALÃO DE PAGAMENTO, como prova de pagamento, designadamente para EFEITOS FISCAIS. As referências apresentadas são exclusivamente válidas para o aluno a que dizem respeito. O pagamento efectuado pelo aluno na rede MB poderá demorar até dois dias úteis a ser processado.
- Footer:** 0 de 3 páginas, Nova Pagamento, Topo
- Right Sidebar:**
  - Items: 3
  - TOTAL: 372.50 EUR
  - Menu Contido:
    - Consulta Resumo Financeiro
    - Valores Dúvida
    - Referências MB
    - Programas
    - Faturação Electrónica
    - Associação de Entidades Pagadoras
    - Planos de Pagamento
  - Acessos Rápidos:
    - Dados Pessoais
    - Notas
    - Faturação Avançada
    - Gere Pedidos
    - Reserva Notas
    - Matrícula/Inscrição
    - Inscrição e Exames
    - Horário
    - Sumários
    - Dúvidas
- Page Footer:** Desenvolvido para 1440x900 | Chrome, Safari, Edge, Firefox, IE11 & Opera 15+ (SmartPhones e Tablets não são suportados no momento)



**24 a 48 horas após o pagamento voltar a aceder ao Portal Académico para proceder à finalização da Matricula/ Inscrição**

## MANUAL PARA INSCRIÇÕES ONLINE



## MANUAL PARA INSCRIÇÕES ONLINE

The screenshot displays a web browser window with the URL `portallipt.pt/ucal/netpa/page?stage=difhomestage`. The page header shows the date and time: "2 de Setembro de 2019 | 16:24" and a "SAIR" button. The main navigation bar includes "Meu Perfil" and "Horários". The user profile section identifies the user as "SMCHORAO" from the "Instituto Superior de Contabilidade e Administração de Lisboa", enrolled in the "[6060] Mestrado em Contabilidade".

The central area features a search bar and five main service tiles:

- INSCRIÇÃO UNIDADES CURRICULARES**: Includes "Matriculas / Inscrições" and is highlighted with a blue arrow.
- CONSULTAR SUMÁRIOS**: Includes "Consulta Sumários".
- INSCRIÇÃO EXAMES**: Includes "Inscrição Exames".
- CONSULTAR NOTAS**: Includes "Consulta Notas".
- SITUAÇÃO FINANCEIRA**: Includes "Consulta Resumo Financeiro".

Below these tiles are four additional menu sections:

- MINHA INFORMAÇÃO**: "Dados Pessoais", "Consentimentos", "Configurar Alertas".
- ÁREA CONSULTAS**: "Plano de Estudos", "Situação Curricular", "Notas", "Bolsa", "Horários".
- ATIVIDADES LETIVAS**: "Matricula/Inscrição", "Formação Avançada", "Inscrição a Exames", "Gerir Pedidos Revisão Notas", "Remeter Documentos".
- SITUAÇÃO FINANCEIRA**: "Consulta Resumo Financeiro", "Propinas", "Dividas", "Referências MB", "Educação Eletrónica".

The Windows taskbar at the bottom shows the system tray with the date "02/09/2019" and time "16:24".

## MANUAL PARA INSCRIÇÕES ONLINE

The screenshot displays a web browser window with the URL `portal.uep.pt/ocal/netpa/DIFTaskT_PR=1&_AP_=1&_MD_=1&_SR_=INDSP&_ST_=1`. The page title is "Informação Matrícula/Inscrição". The main content area is titled "Informação Matrícula/Inscrição" and contains the following details:

- Ano Letivo: 2019-20 (Semestral)
- Curso: Mestrado em Contabilidade

Below this, a section titled "Matricula/Inscrição: 1506" provides further details:

- Curso: Mestrado em Contabilidade
- Estado: A sua Matricula/Inscrição está preparada

An "Avisos" section contains the message: "As matrículas/inscrições on-line estão definidas para decorrer entre as 08:00 horas do dia 29-07-2019 e as 23:59 horas do dia 31-10-2019".

At the bottom of the main content area, there are two buttons: "Continuar Matricula/Inscrição" and "Imprimir Pré Matricula/Inscrição". A blue arrow points to the "Continuar Matricula/Inscrição" button.

The right sidebar contains a "Meu Perfil" menu with options like "Pagamentos", "Horários", and "Acessos Rápidos". The "Acessos Rápidos" section lists various navigation options such as "Dados Pessoais", "Notas", "Formação Avançada", "Geir Pedidos", "Revisão Notas", "Matricula/Inscrição", "Inscrição a Exames", "Horário", "Sumários", and "Dívidas".

The footer of the page includes the text "Powered by" with the FEUCAL logo and a note: "Optimizado para 1440x960 | Chrome, Safari, Edge, Firefox, IE11 & Opera 15+ (SmartPhones e Tablets não são suportados na totalidade)".



## MANUAL PARA INSCRIÇÕES ONLINE

2 de Setembro de 2019 | 17:02 | Salvar para conteúdo

SAIR

Meu Perfil

Fechar

Pagamentos

Horários

Acessos Rápidos

Dados Pessoais

Notas

Formação Avançada

Gerir Pedidos

Revisão Notas

Matricula/Inscrição

Inscrição a Exames

Horário

Sumários

Dividas

### Resumo de Pré-requisitos

- Ano Letivo: 2019-20 [Semestral]
- Matricula/Inscrição: [1986] Confirmação pendente
- Curso: Mestrado em Contabilidade [6060]
- Ano Curricular: 1

#### Pré-Requisitos

Não tem dívidas!	✓
Tem de ler e aceitar a Informação sobre Emissão do Cartão de Aluno.	✗
Tem de preencher o Boletim de Matricula - Dados Pessoais!	✗

Actualizar Pré-requisitos

Entrar em cada pré-requisito e preencher os campos exigidos

Powered by netpa | ISICAL

Otimizado para 1440x900 | Chrome, Safari, Edge, Firefox, IE11 & Opera 15+  
Opera@Phones e Tablets não são suportados na totalidade.

17:02  
02/09/2019

## MANUAL PARA INSCRIÇÕES ONLINE

The screenshot shows a web browser window displaying a student's registration history. The browser address bar shows the URL: `portal.ipl.pt/iscal/netpa/DIFTasks?_AP_=1&&_MD_=1&_SR_=INDSP&_ST_=4`. The page title is "Histórico do Aluno".

At the top left, the date and time are "2 de Setembro de 2019 | 17:06". There is a "Saltar para conteúdo" link. A navigation menu includes "Meu Perfil", "Área contabiliz", "Atividades letivas", and "Situação Financeira".

The main content area is titled "Histórico do Aluno" and contains the following information:

- ↳ Ano Letivo: 2019-20 (Semestral)
- ↳ Matrícula/Inscrição: [1986] Confirmação pendente
- ↳ Curso: Mestrado em Contabilidade [6060]
- ↳ Ano Curricular: 1

Below this, there is a table of registration details:

Ciclo:	2º ciclo
Plano:	Plano 2014/2015 (oppDev)
Ramo:	Tronco comum
Ano Curricular:	1
Regime Estudos:	Tempo inteiro
Regime de Frequência:	Nocturno
Tipo de Aluno:	
1º Semestre	Normal
2º Semestre	Normal

A blue arrow points to a red "Continuar" button at the bottom right of the registration details section.

On the right side, there is a "Meu Perfil" sidebar with a "Fechar" button and a list of quick access links: "Pagamentos", "Horários", "Acessos Rápidos", "Dados Pessoais", "Notas", "Formação Avançada", "Gerir Pedidos", "Revisão Notas", "Matrícula/Inscrição", "Inscrição a Exames", "Horário", "Sumários", and "Dívidas".

At the bottom of the page, there is a footer with the text "Powered by iSCAL" and a note: "Otimizado para 1440x900 | Chrome, Safari, Edge, Firefox & Opera 15+ (SmartPhones e Tablets não são suportados na totalidade)".

## MANUAL PARA INSCRIÇÕES ONLINE

The screenshot shows a web browser window with the URL `portal.upt.pt/iscal/netpa/DIFTasks?_AP_=1&&_MD_=1&_SR_=INDSP&_ST_=5`. The page title is "Inscrição a Disciplinas".

**Inscrição a Disciplinas**

- Ano Letivo: 2019-20 [Semestral]
- Matricula/Inscrição: [1996] Confirmação pendente
- Curso: Mestrado em Contabilidade [6000]
- Ano Curricular: 1
- Plano: [3] Plano 2014/2015 (opções)
- Ramo: [0] Tronco comum
- Regime: Nocturno
- ECTS Aprovados: 0

Períodos Disponíveis: 1º Semestre e 2º Semestre

1 período 1º Semestre

2 período 2º Semestre

ECTS da Inscrição = [ 30.00 ] 1º Semestre = [ 30.00 ]

**Noormais**

Ano/Sem.	Duração	Ramo	Código	Descrição	Tip	ECTS	Estado
Disciplinas Normais (6 Itens)							
<input checked="" type="checkbox"/>	1	S1	0	8141	Contabilidade Financeira Avançada I	N	6
<input checked="" type="checkbox"/>	1	S1	0	8143	Contabilidade Pública Avançada	N	5
<input checked="" type="checkbox"/>	1	S1	0	8142	Contabilidade de Gestão Avançada I	N	6
<input checked="" type="checkbox"/>	1	S1	0	8144	Investimentos Financeiros: Mercados À vista e a Prazo	N	6
<input checked="" type="checkbox"/>	1	S1	0	8145	Metodologias de Investigação	N	3
<input type="checkbox"/>	2	S1	0	8156	Dissertação ou Trabalho de Projeto ou Estágio	N	60
Disciplinas Opção - [599911] - Optativa A - 1º Sem. (3 Itens)							
<input checked="" type="checkbox"/>	1	S1	0	599911	Optativa A - 1º Sem.	O	4
<input checked="" type="checkbox"/>	1	S1	0	8146	Complementos de Fiscalidade Empresarial	O	4

Escolher disciplinas do plano de estudos 1º semestre até 30ects.



## MANUAL PARA INSCRIÇÕES ONLINE

The screenshot shows a web browser window with the URL `portal.upt.pt/iscal/netpa/DIFTasks?_AP_=1&&_MD_=1&_SR_=INDSP&_ST_=5`. The page displays the following information:

- Curso: Mestrado em Contabilidade [6050]
- Regime: Nocturno
- Ano Curricular: 1
- ECTS Aprovados: 0

Períodos Disponíveis: 1º Semestre e 2º Semestre

1 período 1º Semestre

2 período 2º Semestre

ECTS da Inscrição - | 60.00 | 2º Semestre - | 30.00 |

Normais

Ano/Sem.	Duração	Ramo	Código	Descrição	Tipo	ECTS	Estado	Ação
Disciplinas Normais (5 Items)								
<input checked="" type="checkbox"/>	1	S2	0	0151	Auditoria Financeira	N	5	
<input checked="" type="checkbox"/>	1	S2	0	0150	Concentração de Empresas e Consolidação de Contas	N	6	
<input checked="" type="checkbox"/>	1	S2	0	0148	Contabilidade Financeira Avançada II	N	6	
<input checked="" type="checkbox"/>	1	S2	0	0148	Contabilidade de Gestão Avançada II	N	6	
<input checked="" type="checkbox"/>	1	S2	0	0152	História e Teoria da Contabilidade	N	3	
Disciplinas Opção - [599921] - Optativa A - 2º Sem. (2 Items)								
<input checked="" type="checkbox"/>	1	S2	0	599921	Optativa A - 2º Sem.	O	4	Escolher
<input checked="" type="checkbox"/>	1	S2	0	0153	Técnicas de Apoio à Decisão em Contabilidade	O	4	

Escolher disciplinas do plano até 30 ectS – total dos 2 semestres 60ectS

## MANUAL PARA INSCRIÇÕES ONLINE

[Mestrado] Inscrições ano letivo: X    Confirmação da Matrícula/Insc: X

porta1plpt/iscal/netpa/DIFTasks

Apps    Nova guia    Importado    Mestrados (2.º ciclo)    Estudante Internaci...    Mestrados – Técnic...    Óvaldo Visitação C...

Ano Curricular: 1    ECTS Aprovados: 0

ECTS por período: 1º Semestre (S1) = [30.0], 2º Semestre (S2) = [30.0]

ECTS da Inscrição - [ 60.0 ]

Ano/Sem.	Período	Disciplina	ECTS	Tipo	Ação
<b>Disciplinas Normais</b>					
1	S1	Complementos de Fiscalidade Empresarial	4	O [59911]	Inscri
1	S1	Contabilidade de Gestão Avançada I	6	N	Inscri
1	S1	Contabilidade Financeira Avançada I	6	N	Inscri
1	S1	Contabilidade Prática Avançada	5	N	Inscri
1	S1	Investimentos Financeiros: Mercados À vista e a Prazo	6	N	Inscri
1	S1	Metodologias de Investigação	3	N	Inscri
1	S2	Auditoria Financeira	5	N	Inscri
1	S2	Concentração de Empresas e Consolidação de Contas	6	N	Inscri
1	S2	Contabilidade de Gestão Avançada II	6	N	Inscri
1	S2	Contabilidade Financeira Avançada II	6	N	Inscri
1	S2	História e Teoria da Contabilidade	3	N	Inscri
1	S2	Técnicas de Apoio à Decisão em Contabilidade	4	O [59921]	Inscri
<b>Tipos de Aluno</b>					
-	S2	Normal	-	-	Manter
-	S1	Normal	-	-	Manter

Legenda: [N] = normal [O] = opção e [M] = modular

Modificar Inscrição    Confirmar

←

Optimizado para 1440x900 | Chrome, Safari, Edge, Firefox, IE11 & Opera 15+  
 (Sinais e Tablets não são suportados na totalidade)

## MANUAL PARA INSCRIÇÕES ONLINE

The screenshot shows a web browser window with the URL `portal.upt.pt/iscal/netpa/DIFTasks`. The page title is "Matrícula/Inscrição concluída". The main content area displays the following information:

- Matrícula/Inscrição concluída**
- ↳ Ano Letivo: 2019-20 [Semestral]
- ↳ Matrícula/Inscrição: [1906] Definitiva
- ↳ Curso: Mestrado em Contabilidade [6050]
- ↳ Ano Curricular: 1

**Informações**

O processo foi concluído. A sua Matrícula/Inscrição ficou no estado Definitiva

Depois de concluir a Matrícula/Inscrição, volte à página [ Informação da Matrícula/Inscrição ] para aceder a informação importante do seu interesse.

Pagamento dívidas- Caso tenha dívidas poderá regularizar a sua situação através deste link.

At the bottom of the main content area, there is a red button labeled "Imprima comprovativo". A blue arrow points to this button.

The right sidebar contains a "Meu Perfil" menu with options like "Pagamentos", "Horários", and "Acessos Rápidos".

## MANUAL PARA INSCRIÇÕES ONLINE

The screenshot displays a web portal interface. On the left, a confirmation message states "Matrícula/Inscrição concluída" (Registration/Enrollment completed) for the 2019-20 semester. The central window shows a PDF document titled "DIFTasks" with the following details:

- Curso: 6060 Mestrado em Contabilidade
- Ano Curricular: (1º)
- Plano: 3 Plano 2014/2015 (opções)
- Tipo Aluno: Normal
- Ramo: 0 Tronco comum
- Aluno: 20190149 SMCHORAD

Below these details is a table of courses with their status and dates:

Disciplinas	ECTS	Ano/Sem.	Período	Turmas
8146 Complementos de Fiscalidade Empresarial	4	1 S1	02/09/2019	TMCN11
8153 Técnicas de Apoio à Decisão em	4	1 S2		TMCN21
8141 Contabilidade Financeira Avançada I	6	1 S1		TMCN11
8142 Contabilidade de Gestão Avançada I	6	1 S1		TMCN11
8143 Contabilidade Pública Avançada	5	1 S1		TMCN11
8144 Investimentos Financeiros: Mercados À vista	6	1 S1		TMCN11
8145 Metodologias de Investigação	3	1 S1		TMCN11
8148 Contabilidade Financeira Avançada II	6	1 S2		TMCN21
8149 Contabilidade de Gestão Avançada II	6	1 S2		TMCN21
8150 Concentração de Empresas e Consolidação	6	1 S2		TMCN21
8151 Auditoria Financeira	5	1 S2		TMCN21
8152 História e Teoria da Contabilidade	3	1 S2		TMCN21

On the right, a sidebar menu includes "Meu Perfil" (My Profile) and "Acessos Rápidos" (Quick Access) with options like "Pagamentos" (Payments), "Horários" (Timetables), "Dados Pessoais" (Personal Data), "Notas" (Grades), "Formação Avançada" (Advanced Training), "Gerir Pedidos" (Manage Orders), "Revisão Notas" (Review Grades), "Matrícula/Inscrição" (Registration/Enrollment), "Inscrição a Exames" (Exam Enrollment), "Horário" (Timetable), "Sumários" (Summaries), and "Dividas" (Debts).

A callout box at the bottom right contains the text: "O seu processo de Matrícula /Inscrição está concluído." (Your registration/enrollment process is completed.)