



**ISCAL**

INSTITUTO SUPERIOR DE CONTABILIDADE  
E ADMINISTRAÇÃO DE LISBOA

## **Prazos e Procedimentos para entrega da versão provisória da Dissertação, do trabalho de projecto ou do relatório de estágio**

**Prazo: 31 de Julho 2018**

**Prazo com prorrogação: 31 de Outubro 2018 (só são aceites neste prazo os que cumpriram o procedimento para prorrogação)**

### **Procedimento:**

1. A versão preliminar da dissertação, do trabalho de projeto ou do relatório de estágio deve ser entregue ao orientador, em formato *word* e em suporte papel, com uma antecedência mínima de 30 (trinta) dias antes do prazo final da entrega da versão provisória da dissertação.

- a) 1 suporte digital ( USB ou CD) contendo 2 exemplares da dissertação, do trabalho de projeto ou do relatório de estágio, com indicação expressa de documento Provisório (1 versão em Word e 1 versão PDF) e 1 exemplar do *curriculum vitae* (*actualizado, datado e assinado*)

- b) Impressos 3 e 4 (anexo)

### **Norma de apresentação:**

1 – Capa e folha de rosto, contendo:

- Nome e logótipo do ISCAL;
- Título;
- Nome do autor;
- Identificação da dissertação, trabalho de projeto ou relatório de estágio;
- Designação do Mestrado;
- Orientador(es);
- Local e data (mês, ano).

2 – A estrutura do documento segue as normas definidas no Manual de Elaboração de Dissertações (anexo C<sup>1</sup>), nas orientações para elaboração de trabalho de projeto (anexo D), e nas orientações para elaboração de Relatório de estágio (anexo E).

---

<sup>1</sup> Anexos constantes no Regulamento de Cursos de 2º ciclo



**ISCAL**

INSTITUTO SUPERIOR DE CONTABILIDADE  
E ADMINISTRAÇÃO DE LISBOA

**Impresso 3 – Entrega de Dissertação/Trabalho de Projeto/Relatório de Estágio**

Exmo. Senhor  
Presidente do Instituto Superior Contabilidade e Administração de Lisboa

**A preencher pelo aluno**

(Nome) \_\_\_\_\_  
residente \_\_\_\_\_  
Codigo.Postal \_\_\_\_\_ telefone: \_\_\_\_\_ telemóvel: \_\_\_\_\_  
e-mail: \_\_\_\_\_ aluno n°. \_\_\_\_\_, inscrito no presente ano letivo no 2º ano do mestrado em \_\_\_\_\_, vem por este meio solicitar a realização de provas públicas para discussão da dissertação sob o tema \_\_\_\_\_, cujo(a) orientador(a) é o(a) Professor(a) \_\_\_\_\_.

Para esse fim apresenta, de acordo com o estipulado no ponto 2 do artigo 15º do Regulamento dos Cursos de 2º Ciclo, a seguinte documentação:

- 1 suporte digital ( USB ou CD) contendo 2 exemplares da dissertação, do trabalho de projeto ou do relatório de estágio, com indicação expressa de documento Provisório (1 versão em Word e 1 versão PDF) e 1 exemplar do *curriculum vitae* (actualizado, datado e assinado)

**(a) Riscar o que não interessar.**

\*Autorizo a divulgação do meu *curriculum vitae* pelo Gabinete de Saídas Profissionais do Iscal : Sim  Não

Lisboa, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_.

Assinatura \_\_\_\_\_



**Impresso 4 – Dissertação/Trabalho de  
Projeto/Relatório de Estágio**

**DECLARAÇÃO**

Declaro para os devidos efeitos que a dissertação de mestrado em

\_\_\_\_\_do/aluno(a)

\_\_\_\_\_

intitulada \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,

está concluída e em condições de ser submetida à apreciação do júri.

Lisboa, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_

O Orientador

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_